

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
ООО «ДОКТОР НЕЛЛИ»

А.Б. Чудаков
01.12.2016

**Правила внутреннего распорядка Медицинского центра неврологии и остеопатии на Школьном 5
для пациентов**

1. Общие положения

1. 1. Правила внутреннего распорядка (далее Правила) Медицинского Центра Неврологии и Остеопатии на Школьном 5 (далее Медицинский Центр) для пациентов Медицинского центра (далее - «Правила») являются локальным организационно-правовым документом, регламентирующим, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, права, обязанности и правила поведение пациента во время посещения Медицинского Центра, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - Пациентом (его представителем) и Медицинским Центром и его сотрудниками.

1.2. Настоящие Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в Медицинский Центр, разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества, в рамках возможности Медицинского Центра.

1.3. В помещениях Медицинского Центра запрещается:

- нахождение в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил);
- курение в помещениях медицинского центра;
- распитие спиртных напитков; употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за исключением случаев требующих оказания экстренной и неотложной медицинской помощи;
- пользование служебными телефонами.

2. Порядок обращения, права пациента.

2.1. Пациент имеет право:

2.1.1. На уважительное и гуманное отношение к себе со стороны сотрудников Медицинского центра.

2.1.2. На получение информации о фамилии, имени, отчестве, квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи.

2.1.3. На облегчение боли, связанным с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами.

2.1.4. На добровольное информированное согласие, на медицинское вмешательство.

2.1.5. На выбор лечащего врача, при его согласии и с разрешения руководителя Медицинского Центра.

2.1.6. На обжалование поставленного диагноза, применяемых методов обследования и лечения.

2.1.7. На отказ от оказания / прекращения медицинской помощи.

2.1.8. На обращение с жалобой к должностным лицам Медицинского Центра, а также к должностным лицам государственных органов.

2.1.9. На сохранение сотрудниками Медицинского Центра в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

2.1.10. На получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья.

3. При обращении за медицинской помощью в Медицинский Центр пациент обязан:

3.1. При первичном обращении в Медицинский Центр прийти за 20 - 30 минут до начала приёма. Этот период времени необходим для заключения договора и заполнения всей необходимой медицинской документации (анкеты пациента, добровольного информированного согласия на виды медицинских вмешательств и согласия на обработку персональных данных).

3.2. При первичном посещении Медицинского Центра предъявить паспорт или любой другой документ, удостоверяющий личность. Это необходимо для заключения Договора об оказании медицинских услуг в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.3. Предоставить полную и честную информацию о состоянии своего здоровья сотрудникам Медицинского Центра, принимающим участие в процессе лечения, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваний.

3.4. Соблюдать правила поведения пациента в Медицинском Центре.

3.5. Соблюдать режим лечения, выполнять медицинские предписания (прием лекарственных препаратов, в том числе рекомендованную врачом диету).

3.6. Сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи.

3.7. Сообщать о любых непредвиденных ситуациях, сложившихся в процессе лечения.

3.8. Своевременно информировать администратора Медицинского Центра обо всех изменениях своих персональных данных (имени, фамилии, адреса, номера телефона).

3.9. Своевременно информировать администратора Медицинского Центра в случае, если Пациент не может приехать на прием врача в назначенное время.

3.10. Обеспечивать полную и своевременную оплату медицинских услуг.

3.11. Уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи.

3.12. Соблюдать тишину, чистоту и порядок при посещение Медицинского Центра.

3.13. Проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам.

3.14. Бережно относится к имуществу Медицинского Центра и других пациентов.

4. При посещение Медицинского Центра пациенту не разрешается:

4.1 Заходить в кабинеты Медицинского Центра в верхней одежде и без одетых на уличную обувь бахил.

4.2 Находится в помещениях Медицинского центра без одетых на уличную обувь бахил, за исключением зоны в районе регистратуры.

4.3. Иметь при себе предметы и средства, которые могут представлять угрозу для безопасности окружающих.

- 4.4 . Заходить в служебные помещениях без разрешения сотрудников Медицинского Центра.
- 4.5. Громко разговаривать, в т.ч. по мобильному телефону, шуметь.
- 4.6. Выносить из помещения Медицинского Центра какое-либо имущество и документы, полученные для ознакомления без разрешения сотрудников Медицинского Центра.
- 4.7. Изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из папок информационных стендов без разрешения сотрудников Медицинского Центра.
- 4.8. Размешать в помещении Медицинского Центра объявления любого характера без разрешения администрации Медицинского Центра.
- 4.9. Производить фото- и видеосъёмку без предварительного разрешения администрации Медицинского Центра.
- 4.7. Находиться в помещение Медицинского Центра в верхней одежде, грязной обуви.
- 4.8. Приходить на приём к врачу в алкогольном, наркотическом, или ином токсическом опьянении.

За нарушение вышеуказанных правил внутреннего распорядка Медицинского Центра пациенту может быть отказано в предоставлении медицинской помощи, в соответствие со ст. 70 федерального закона «об основах охраны здоровья граждан».

Пациенту также может быть отказано в предоставление медицинских услуг в следующих случаях:

- Грубое или неуважительное отношение к персоналу Медицинского Центра.
- Неявка или несвоевременная явка (опоздание более 10 минут) на прием к врачу или на процедуру.
- Несоблюдение требований и рекомендаций врача.
- Прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению, без согласования с лечащим врачом.
- Одновременное лечение в другом медицинском кабинете или клинике без ведома и согласования с лечащим врачом.
- Самовольное оставление Медицинского Центра до завершения курса лечения.

5. Порядок разрешения конфликтов между пациентом и Медицинским Центром:

- 5.1. Споры, возникшие между пациентом и Медицинским Центром, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании п. 18. «Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 января 1996 г. N 27.
- 5.2. Защита прав потребителей осуществляется судом в соответствие со ст. 17. Закона РФ от 07.02.92 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей».
- 5.3. Защита прав пациента осуществляется в соответствие Федеральным законом от 21 ноября 2011 года N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

6. Соблюдение врачебной тайны и порядок получения информации о состоянии здоровья пациента:

- 6.1. Сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляют врачебную тайну.
- 6.2. Врачам и всему персоналу медицинского кабинета запрещается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

6.3. С письменного согласия гражданина или его законного представителя допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, другим гражданам, в том числе должностным лицам, в целях медицинского обследования и лечения пациента и в иных целях.

6.4. Пациент Медицинского Центра имеет право получить в доступной для него форме имеющуюся в Медицинском Центре информацию о состоянии своего здоровья, в том числе сведения о результатах медицинского обследования, наличии заболевания, об установленном диагнозе и о прогнозе развития заболевания, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных видах медицинского вмешательства, его последствиях и результатах оказания медицинской помощи.

6.5. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту только лечащим врачом или заведующим отделением, принимающими непосредственное участие в медицинском обследовании и лечении. В отношении лиц, не достигших возраста, установленного в части 2 статьи 54 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан», и граждан, признанных в установленном законом порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья предоставляется их законным представителям.

6.6. Информация о состоянии здоровья не может быть предоставлена пациенту против его воли. В случае неблагоприятного прогноза развития заболевания информация должна сообщаться в деликатной форме гражданину или его супругу (супруге), одному из близких родственников (детям, родителям, усыновленным, усыновителям, родным братьям и родным сестрам, внукам, дедушкам, бабушкам), если пациент не запретил сообщать им об этом и (или) не определил иное лицо, которому должна быть передана такая информация.

6.7. Пациент либо его законный представитель имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, и получать на основании такой документации консультации у других специалистов.

6.8. Пациент либо его законный представитель имеет право на основании письменного заявления получать отражающие состояние здоровья медицинские документы, их копии и выписки из медицинских документов.

7. Время работы Медицинского Центра:

7.1. Расписание работы подразделений и врачей Медицинского Центра утверждается Генеральным Директором, публикуется на сайте медицинского кабинета и предоставляется пациентам без ограничений по первой просьбе.

8. Информация о перечне видов медицинских услуг и порядке их оказания:

8.1. Перечень платных видов медицинской помощи и услуг, оказываемых населению, а также порядок и условия их предоставления населению определяются в соответствии Законом РФ «О защите прав потребителя» от 07.02.2002 г. № 2300-1; Постановлением Правительства РФ от 13.01.96 г. № 27 «Об утверждении правил

предоставления платных медицинских услуг населению медицинским учреждением»; Уставом ООО «ПСЧК».

8.2. Платные услуги предоставляются по ценам в соответствии с утверждённым прейскурантом.

8.3. Информация о платных видах медицинской помощи и услуг, оказываемых населению Медицинским Центром, а также порядок и условия их предоставления размещены на сайте и предоставляются пациенту по первому требованию работниками регистратуры.

8.4. Расчеты с пациентами за оказание медицинских услуг осуществляется через кассу с выдачей пациенту квитанции (чека) об оплате, либо через расчеты со страховыми компаниями если с таковыми у Медицинского Центра есть действующие договора.

Нарушение Правил внутреннего распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемиологического режимов и санитарно-гигиенических норм влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Генеральный директор

Чудаков А. Б.